

Akita ry:n sähköisen jäsenrekisterin rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä	Akita ry
2. Rekisteriasioita hoitava yhteyshenkilö	Yhdistyksen jäsensihteeri, yhteystiedot löytyvät yhdistyksen kotisivuilta
3. Rekisterin nimi	Akita ry:n jäsenrekisteri
4. Rekisterin käyttötarkoitus	Rekisteri yhdistyksen jäsenistä
5. Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none"> • Nimi • Osoite • Puhelinnumero • Sähköposti • Liittymiskuukausi ja -vuosi, jos tiedossa • Omistettujen akitojen nimet * • Perhejäsenet (tieto Akita ry:n jäsenestä, joka on liittynyt yhdistyksen perhejäseneksi) * <p>* Vapaaehtoinen tieto</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Jäseneksi liittymislomake osoitteessa https://www.akitayhdistys.fi/lomake.html?id=2 sekä vapaamuotoiset muutosilmoitukset.</p> <p>Jäseneksi anoessaan henkilön tulee hyväksyä yhdistyksen säännöt ja tietosuojaseloste, jotta jäsenanomus etenee ja tieto välittyy jäsenrekisterin pitäjälle. Kasvattajilla on mahdollisuus ilmoittaa uudet kasvatinomistajat yhdistyksen jäseniksi samalla lomakkeella. Rekisterinpitäjä huolehtii henkilötietojen oikeellisuudesta keräämällä kutakin jäsentä koskevat tiedot jäseneltä itseltään ja velvoittaa hänet ilmoittamaan mahdolliset muutokset yhdistykselle.</p> <p>Jäsentietoja tallennetaan vain jäseniksi liittyvistä ja tiedot hävitetään, kun henkilötietolain tarkoittamaa rekisteröintiperustetta ei enää ole. Jäsenen erotessa tiedot hävitetään sen jälkeen, kun jäsenyyssioiden hoito ei enää tietojen säilyttämistä edellytä.</p>
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Käyttäjärekisterin tietoja ei luovuteta kaupalliseen tarkoitukseen tai kolmansille osapuolille.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	Jäsenrekisteri on Excel-tiedosto, jota käsittelee vain tähän valtuutettu henkilö (jäsen sihteeri).
9 Tarkastusoikeus	Jäsenellä on oikeus tarkistaa käyttäjärekisteriin tallennetut tietonsa.